

Notice d'utilisation pour le tiroir caisse 219810

A. Mode d'emploi

1. Sortir le tiroir caisse du carton et prendre la clé dans le sachet plastique.
2. Ajuster la position du tiroir en s'assurant qu'il est bien stable
3. Connecter la prise (situées sur la face arrière du tiroir) a la caisse enregistreuse ou l'imprimante.

B. Precautions a prendre

1. Il faut que le tiroir soit bien a l'horizontal. Si l'arrière du tiroir est plus haut que le devant du tiroir, il est facile d'endommager le tiroir. Il est difficile d'ouvrir le tiroir quand l'avant est beaucoup plus haut que l'arrière du tiroir.
2. Si le tiroir est endommagé a l'intérieur, il doit être ouvert par le fabricant ou un professionnel.

C. Specifications

Caracteristiques electriques	Amperage <1.85A, 80ms-200ms, 12/24V	
Dimensions et poids du produit		L.33xP.38*H.8cm Poids net 3.4KG

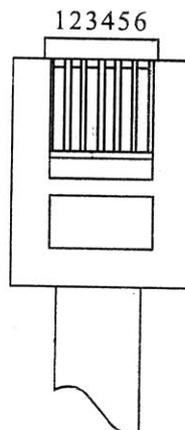
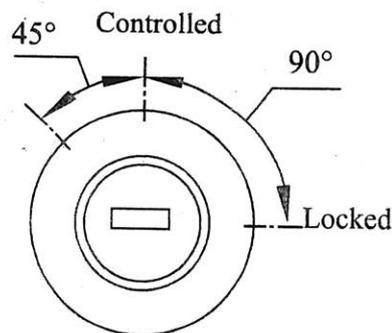
D. Operations

1. La serrure du tiroir a 3 positions
Chaque position a une fonction décrite ci-dessous

Position fermée : Le tiroir ne peut s'ouvrir qu'avec la clef. L'ouverture par clavier ou l'ouverture manuelle ne fonctionnent pas.

Position contrôleur : Quand la clé est tournée de 90 degré vers la gauche, le tiroir peut être ouvert par un ordinateur ou une imprimante.

Position ouverte : Quand la clé est tournée a nouveau de 45 degré vers la gauche, le tiroir s'ouvre. Le tiroir ne peut être fermé seulement quand il est remis en position contrôleur.



E. Packing List

Tiroir caisse	1 piece
Cles	2 pieces
Notice	1 page